

外国（地区）企业在中国境内从事 生产经营活动变更登记申请书

统一社会信用代码：_____

企业名称：_____

敬 告

- 1、本申请书适用于外国（地区）企业在中国境内从事生产经营活动申请变更、备案。
- 2、提交申请前，请您了解相关法律、法规，确知所享有的权利和应承担的义务。
- 3、请您认真阅读本表内容和有关注解事项。在申办登记过程中如有疑问，请您登录我局网站（scjgj.beijing.gov.cn）查询相关内容，或直接到登记部门现场咨询。
- 4、申请书应当使用 A4 纸。依本表打印生成的，使用黑色墨水钢笔或签字笔签署；手工填写的，使用黑色墨水钢笔或签字笔工整填写、签署。

北京市市场监督管理局

（2019 第一版）

郑 重 承 诺

现向登记机关申请变更登记，并郑重承诺：

1. 本申请人和签字人承诺提交的材料文件和填报的信息真实有效，并承担相应的法律责任。

2. 经营范围涉及照后审批事项的，在领取营业执照后，将及时到相关审批部门办理审批手续，在取得审批前不从事相关经营活动。需要开展未经登记的后置审批事项经营的，将在完成经营范围变更登记后，及时办理相应审批手续，未取得审批前不从事相关经营活动。

3. 本企业自觉参加年度报告，依法主动公示信息，对报送和公示信息的真实性、及时性负责。

4. 本企业一经设立将依法纳税，依法缴纳社会保险费，严格遵守有关法律法规的规定，诚实守信经营。

外国（地区）企业董事长或总经理签字：

年 月 日

变更登记申请表^①

登记事项	原登记内容	申请变更后内容
企业名称		
地 址		
负 责 人		
经营范围		
经营期限		
其他事项 ^②		

注：① 上述事项如涉及变更的，应完整填写变更前后的内容，不变的事项可不填写。

② 本表未列出的登记事项发生变化的，请在“其他事项”栏内填写。

(涉及负责人变更时填写此页)

负责人信息登记表

姓名 (中文)		国别(地区)	
固定电话		移动电话	
身份证件 类型		身份证件号码	
电子邮箱			
身份证件复印件粘贴处 (请正反面粘贴)			

(涉及地址变更时填写此页)

地 址 证 明

名 称	
地 址 ^①	北京市 区 (门牌号)
产 权 人 证 明 ^②	<p>同意将上述地址提供给该企业使用。</p> <p>产权人盖章（签字）： 年 月 日</p>
需 要 证 明 情 况 ^③	<p>上述住所产权人为_____，房屋用途为_____。</p> <p>特此证明。</p> <p>证明单位公章： 证明单位负责人签字： 年 月 日</p>

注：① 请在“地址”一栏写清详细地址，精确到门牌号或房间号，如“北京市 XX 区 XX 路(街)XX 号 XX 室”。

② 产权人为单位的，应在“产权人证明”一栏内加盖公章；产权人为自然人的，由产权人亲笔签字。同时需提交由产权人盖章或签字的《房屋所有权证》复印件。

③ 若住所暂未取得《房屋所有权证》，可由有关部门在“需要证明情况”一栏盖章，视为对该房屋权属、用途合法性的确认。具体可出证的情况请参见《投资办照通用指南及风险提示》。

(联络员或公共联系方式发生变化的填写此页)

联络员信息^①

姓 名		移动电话	
(身份证件复印件粘贴处)			
公 共 ^② 联系方式	固定电话		
	电子邮箱		

敬请留意：

①联络员：负责本企业与市场监督等部门的联系沟通，及时转达登记部门对企业传达的信息及相关的法律、法规、规章及政策性意见；向登记部门反映企业的需求或意见。联络员凭本人个人信息登录企业信用信息公示系统依法向社会公示本企业有关信息。联络员应了解登记相关法规和企业信息公示有关规定，熟悉操作企业信用信息公示系统。

② 企业变更地址、负责人等事项时涉及公共联系方式发生变化的填写此项。

指定代表/委托代理人

委托权限

- 1、同意不同意核对登记材料中的复印件并签署核对意见；
- 2、同意不同意修改企业自备文件的错误；
- 3、同意不同意修改有关表格的填写错误；
- 4、同意不同意领取营业执照和有关文书。

固定电话

移动电话

(指定代表或者委托代理人身份证件复、影印件粘贴处)

外国(地区)企业董事长或总经理签字：
或加盖本企业公章：

代表或代理人郑重承诺

本人了解办理登记的相关法律、政策及规定，确认本次申请中所提交申请材料真实，有关证件、签字、盖章属实，不存在协助申请人伪造或出具虚假文件、证件，提供非法或虚假住所(经营场所)等违法行为，否则将依法承担相应责任。

指定代表/委托代理人签字：

年 月 日

核发营业执照情况

营业执照号/统一社会信用代码			
发照人员签字		发照日期	年 月 日
本人领取了营业执照 份，_____证明 份。 领照人签字： _____ 年 月 日			
备 注			

一次性告知记录

<p style="text-align: center;">您提交的文件、证件还需要进一步修改或补充，请您按照第_____号一次性告知单中的提示部分准备相应文件，此外，还应提交下列文件：</p> <p>被委托人： _____ 受理人： _____ 年 月 日</p>
